Teilnahmebedingungen

Anmeldung
Anmeldungen sind schriftlich per Post, E-Mail, Fax oder Internet möglich. Ihre Anmeldung ist verbindlich und verpflichtet zur Zahlung. Wir verschicken in der Regel keine Anmeldebestätigung! Sollte der Kurs belegt sein oder nicht zustande kommen, werden Sie benachrichtigt.
Anmeldungen an:
Evangelische Frauenhilfe in Westfalen e.V., Angela Wieneke,
Postfach 13 61, 59473 Soest, Fax 02921 4026,
wieneke@frauenhilfe-westfalen.de
www.frauenhilfe-westfalen.de/bildung.php
Informationen unter:
Birgit Dittrich-Kostädt, Tel. 02921 371-238 (Mo - Fr: 09:00 - 12:00 Uhr)

Seminargebühr inkl. Kursunterlagen **998,00 €**
(Sie erhalten eine Rechnung!)
Kost & Logis in der Tagungsstätte Soest zubuchbar und vor Ort bar oder per EC-Karte zu bezahlen!
☑ Bildungsscheck oder Prämiengutschein akzeptiert!

Abmeldung
Sollten Sie verhindert sein, melden Sie sich bitte rechtzeitig schriftlich ab. Bei kurzfristigen Absagen werden Ausfallgebühren erhoben: bis zu 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Ausfallgebühr 50 % der angegebenen Kosten, bei Abmeldung am Veranstaltungstag 100 %.

Tagungsort
Tagungsstätte Soest, Feldmühlenweg 15, 59494 Soest,
Tel. 02921 371-280 www.tagungsstaette-soest.de

Aus ökologischen und sozialen Gründen verzichten wir auf Vierfarbdruck und Online-Druckereien.

Zertifiziert durch Gütesiegel Weiterbildung 1811 - 010

Die evangelische Erwachsenenbildung der Evangelischen Frauenhilfe in Westfalen e. V. ist Regionalstelle des Evangelischen Erwachsenenbildungswerkes Westfalen und Lippe e.V., der anerkannten Einrichtung der Weiterbildung nach dem Weiterbildungsgesetz NRW.

Evangelische **Frauenhilfe** in Westfalen e.V.

Ausbildung zum/zur Gedächtnistrainer/in nach der ganzheitlichen Methode

Beginn: 09. Januar 2017
Ende: 30. Juni 2017

Tagungsstätte Soest

Evangelisches Erwachsenenbildungswerk Westfalen und Lippe e.V.

Gesundheit & Pflege
Ausbildung B 03

Ganzheitliches Gedächtnistraining stärkt nicht nur die Merkfähigkeit und die Konzentration, es ist auch ein wichtiger Aspekt in der heutigen Gesundheitsfürsorge. Ganzheitliches Gedächtnistraining verbessert die Leistungsfähigkeit und Lebensqualität. Neben dem geistigen Training gehören auch Entspannungs- und Bewegungsübungen dazu. So werden Körper, Geist und Seele angesprochen. Ein ausgewähltes und erforschtes Übungsprogramm bildet die Basis für die Ausbildung.

Ziel der Ausbildung ist die Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten, die zur qualifizierten Tätigkeit als Gedächtnistrainer/in nach ganzheitlicher Methode erforderlich sind. Die Ausbildung soll die zukünftigen Trainer/innen befähigen, haupt- oder ehrenamtlich, Gedächtnistrainingskurse mit Menschen jeden Alters und mit unterschiedlicher Leistungsfähigkeit eigenverantwortlich und qualifiziert durchführen zu können. Einsatzmöglichkeiten finden sich im Bereich der Altenpflege, der Demenzbetreuung, der Erwachsenenbildung und der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen.

Leitung: **Birgit Dittrich-Kostädt,**
Bildungsreferentin

Kursleitung: **Gaby Gill,**
Zertifizierte Gedächtnistrainerin,
Ausbildungsreferentin BVGT e.V.

Zielgruppe: Mitarbeitende aus den Bereichen Altenpflege, Krankenpflege, Logopädie, Schule, Kindergarten, Dienstleistung und Service, Interessierte

mindestens 8 Teilnehmende, maximal 14 Teilnehmende

Teilnahmebedingung: Die Ausbildung zum/zur Gedächtnistrainer/Gedächtnistrainerin umfasst einen Grundkurs und zwei Aufbaukurse (120 Unterrichtsstunden insgesamt). Der Ausbildungskurs ist nur als Ganzes (Grundkurs, Aufbaukurs 1 + 2) zu buchen.

P R O G R A M M

09.01. – 13.01.2017 (Grundkurs), 9:00 - 17:00 Uhr
Einführung in Theorie und Praxis des ganzheitlichen Gedächtnistrainings.

27.03. – 31.03.2017 (Aufbaukurs 1), 9:00 - 17:00 Uhr
Kommunikation, Methodik, Didaktik, Aspekte des Lernens
Hausarbeit: Ausarbeitung und Durchführung einer Gedächtnisstrainigsstunde in einer Gruppe eigener Wahl

26.06. – 30.06.2017 (Aufbaukurs 2), 9:00 - 17:00 Uhr
Grundlagen der Gerontologie, Biografiearbeit, Ernährung
Schriftliche Prüfung: über die Kursinhalte des Grundkurses und Aufbaukurses 1
Lehrprobe: Durchführung einer Gedächtnistrainingsstunde im Team mit einer fremden Gruppe

Alle Teilnehmenden erhalten nach erfolgreicher Teilnahme eine Teilnahmebescheinigung. Das Zertifikat des Bundesverbandes erhalten die Teilnehmenden, die bis zum Aufbaukurs 1 Mitglied im BVGT (Mitgliedsbeitrag 55,00 € jährlich) werden. Das Zertifikat hat eine Gültigkeit von drei Jahren und wird nach Teilnahme an Fortbildungskursen um weitere drei Jahre verlängert. Weitere Informationen unter: www.bvgt.de

Die Ausbildung findet in Zusammenarbeit mit dem Bundesverband für Gedächtnistraining (BVGT) e. V. statt.

Die Fortbildung ist als Bildungsurlaub nach dem AWbG des Landes NRW anerkannt.

Anmeldung an:
Evangelische Frauenhilfe in Westfalen e.V., Angela Wieneke,
Postfach 13 61, 59473 Soest, Fax: 02921 4026

ANMELDUNG

Ausbildung zum/zur Gedächtnistrainer/in nach der ganzheitlichen Methode, B 03

09.01. – 13.01.2017 (Grundkurs)
27.03. – 31.03.2017 (Aufbaukurs 1)
26.06. – 30.06.2017 (Aufbaukurs 2)

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Mobiltelefon: _____

E-Mail: _____

Geb.-Datum: _____

Bildungsscheck ☐ Prämiengutschein ☐

Bildungsurlaub ☐

_____
Ort, Datum

_____
Unterschrift